



KONINKLIJKE BEROEPSORGANISATIE VAN GERECHTSDEURWAARDERS

REGLEMENT VAN DE KBvG COMMISSIE TOETSING KWALITEIT

De commissie Toetsing Kwaliteit start haar werkzaamheden met ingang van 1 oktober 2015. Ten behoeve van het werk van de commissie is dit Reglement KBvG commissie toetsing kwaliteit opgesteld, in aanvulling op hetgeen overigens bepaald is bij of krachtens de verordening KBvG Normen voor kwaliteit.

Het bestuur van de KBvG heeft dit reglement vastgesteld tijdens haar vergadering op 31 augustus 2015 en diezelfde dag bekend gemaakt aan de leden van de KBvG.

De ledenraad is tijdens de vergadering van 3 september 2015 gevraagd of zij gebruik wil maken van haar bevoegdheid ex artikel 20 verordening KBvG Normen voor kwaliteit.

Definities

Auditor: een door de KBvG erkende auditor;

Bestuur: het bestuur van de KBvG in de zin van artikel 58 Gerechtsdeurwaarderswet;

Bureau van de KBvG: het bureau van de KBvG in de zin van artikel 59 Gerechtsdeurwaarderswet;

Gerechtsdeurwaarder: gerechtsdeurwaarder in de zin van artikel 1, onder c, van de Gerechtsdeurwaarderswet of waarnemend gerechtsdeurwaarder in de zin van artikel 23 van de Gerechtsdeurwaarderswet;

Gerechtsdeurwaarderskantoor: het in artikel 16 van de Gerechtsdeurwaarderswet bedoelde kantoor waar de gerechtsdeurwaarder als zodanig, alleen of met anderen, werkzaam is, met inbegrip van eventuele nevenkantoren;

KBvG: de Koninklijke Beroepsorganisatie van Gerechtsdeurwaarders in de zin van artikel 56 Gerechtsdeurwaarderswet;

Ledenraad: de ledenraad van de KBvG in de zin van artikel 58 Gerechtsdeurwaarderswet;

Negatief toetsingsverslag: het oordeel van het bestuur van de KBvG dat de gerechtsdeurwaarder het bij of krachtens de Verordening KBvG Normen voor kwaliteit bepaalde, niet naleeft;

Positief toetsingsverslag: het oordeel van het bestuur van de KBvG dat de gerechtsdeurwaarder het bij of krachtens de Verordening KBvG Normen voor kwaliteit bepaalde, naleeft;

Toetsingsverslag: het verslag van de door de auditor in opdracht van de gerechtsdeurwaarder uitgevoerde toetsing op de naleving door de gerechtsdeurwaarder van het bij of krachtens de Verordening KBvG Normen voor kwaliteit bepaalde;

Verordening KBvG Normen voor Kwaliteit: de Verordening KBvG Normen voor kwaliteit, stc. nr. 4928, gepubliceerd op 31 maart 2010 en in werking getreden op 1 juni 2010.

Artikel 1 Taak van de commissie

De commissie heeft tot taak om advies uit te brengen aan het bestuur ten aanzien van:

- a) Het op verzoek van de gerechtsdeurwaarder te nemen besluit van het bestuur van de KBvG dat de gerechtsdeurwaarder wel of niet heeft gehandeld conform het bij of krachtens de Verordening KBvG Normen voor kwaliteit bepaalde;
- b) De termijn van geldigheid van het positieve toetsingsverslag;
- c) Het intrekken van een reeds verleend toetsingsverslag;
- d) De erkenning door de KBvG van een persoon als auditor van de KBvG;
- e) De aanpassing van hetgeen bij of krachtens de Verordening KBvG Normen voor kwaliteit is geregeld.

Artikel 2 Samenstelling van de commissie

- 1) De ledenraad benoemt de leden van de commissie en kan met inachtneming van het volgende lid het aantal leden bepalen.



KONINKLIJKE BEROEPSORGANISATIE VAN GERECHTSDEURWAARDERS

- 2) De commissie bestaat uit minimaal drie en maximaal vijf leden.
- 3) De voorzitter van de commissie wordt uit de leden van de commissie aangewezen door het bestuur.
- 4) Tenminste één lid van de commissie is lid van het bestuur van de KBvG.
- 5) De leden van de commissie hebben een eerste zittingstermijn van drie jaar en zijn eenmalig herbenoembaar voor de duur van maximaal drie jaar.

Artikel 3 Vergaderingen en besluitvorming

- 1) De commissie streeft bij zijn besluitvorming naar consensus. Bij gebreke van consensus neemt de commissie besluiten met meerderheid van stemmen.
- 2) Bij stemmingen dienen naast de voorzitter minimaal twee commissieleden aanwezig te zijn.
- 3) Bij stakende stemmen beslist de voorzitter.
- 4) De voorzitter roept de vergaderingen van het commissie bijeen en zit de vergaderingen voor.
- 5) De vergaderingen van de commissie zijn niet openbaar.
- 6) De commissie vergadert zo vaak zij dat nodig acht.
- 7) De commissie komt naar eigen keuze in een fysieke of in een telefonische vergadering bijeen.
- 8) Van de vergaderingen wordt een besluitenlijst opgesteld.

Artikel 4 Vacatievergoeding

De leden van de commissie ontvangen voor hun werkzaamheden een door het bestuur vast te stellen vergoeding voor reis- en verblijfkosten en een vergoeding voor hun werkzaamheden.

Artikel 5 Werkwijze

- 1) De auditor zendt het door hem en de gerechtsdeurwaarder ondertekende toetsingsverslag aan het bestuur, ter attentie van de commissie, met het verzoek van de gerechtsdeurwaarder aan het bestuur om hem een positief toetsingsverslag te geven.
- 2) De commissie brengt binnen 8 weken na ontvangst van het toetsingsverslag advies uit aan het bestuur en zendt het verzoek van de gerechtsdeurwaarder samen met het advies van de commissie aan het bestuur.
- 3) De commissie wordt ondersteund door het Bureau van de KBvG.

Artikel 6 Geheimhouding

De leden van de commissie houden de informatie geheim waarover zij bij de uitoefening van hun taak de beschikking krijgen en waarvan zij het vertrouwelijke karakter kennen of redelijkerwijs moeten vermoeden.

Artikel 7 Inwerkingtreding

- 1) Dit reglement treedt voor het eerst in werking op 1 oktober 2015.
- 2) Met de inwerkingtreding van dit reglement vervalt het Reglement van het College Toetsing Gerechtsdeurwaarders.